

УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства  
образования и науки  
Самарской области  
от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_

Форма отчета о результатах самообследования  
дошкольной образовательной организации

СП-детский сад ГБОУ ООШ пос.Аверьяновский

(наименование образовательной организации)

2022 год

(отчетный период)

I. Аналитическая часть, включающая оценку деятельности образовательной организации в соответствии с п. 6 и 7 Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

#### 1.1. Общая характеристика образовательной организации

**Наименование ОУ:** структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы пос. Аверьяновский муниципального района Большечерниговский Самарской области

**Сокращенное наименование:** СП – детский сад ГБОУ ООШ пос. Аверьяновский.

**Место нахождения Учреждения:** юридический адрес: 446294, Самарская область, Большечерниговский район, п. Аверьяновский, ул. Центральная, 44.

**фактический адрес:** 446294, Самарская область, Большечерниговский район, п. Аверьяновский, ул. Центральная, 44.

E-mail: [averyan\\_sch@samara.edu.ru](mailto:averyan_sch@samara.edu.ru)

WWW-сайт: <https://averyanovka-sch.minobr63.ru/>

## Система управления СП - детским садом ГБОУ ООШ пос.Аверьяновский

Управление СП - детским садом осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ». Руководство деятельностью СП – детский сад ГБОУ ООШ пос.Аверьяновский осуществляется директором школы, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Директор школы осуществляет непосредственное руководство ДООУ и несет ответственность за деятельность структурного подразделения. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе:

1. Основные формы координации деятельности управления дошкольного учреждения: оперативный контроль, тематический контроль, производственные совещания, педагогические советы.

2. Основные направления развития дошкольного образовательного учреждения:

- Формирование образовательной среды, стимулирующей детскую инициативу и самостоятельность, творчество, свободу выбора, двигательную и познавательную активность детей, сотрудничество взрослого и ребёнка.
- Широкое использование информационно – коммуникационных технологий для творческого и интеллектуального развития детей. • Расширение социального пространства детского сада (сотрудничество с библиотеками, музеями, и др.).
- Приобщение детей к культуре здорового образа жизни и укрепление интереса к занятиям физической культурой и спортом.

Работа интернет - сайта образовательного учреждения. И широкое использование современных информационно – коммуникационных технологий информирования населения, повышения родительской компетентности в вопросах развития и воспитания детей получения обратной связи о качестве образовательных услуг.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание трудового коллектива
- Педагогический совет
- Управляющий совет

Управляющий Совет ГБОУ ООШ пос. Аверьяновский организует выполнение решений Совета, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления школы;

Общее собрание ГБОУ ООШ пос. Аверьяновский осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы, обсуждает вопросы состояния

трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, рассматривает и принимает Устав.

Педагогический совет ГБОУ ООШ пос. Аверьяновский осуществляет управление педагогической деятельностью школы, определяет направления образовательной деятельности ДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные для использования в ДОУ, заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ в ДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ.

### Оценка организации учебного процесса

Режим работы учреждения- 5-ти дневная учебная неделя. Календарно-тематическое планирование воспитателя разработано в соответствии с содержанием учебных программ.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп.

### Оценка качество кадрового обеспечения

В учреждении трудится 1 педагог. Большое внимание уделяется вопросам по совершенствованию системы повышения квалификации педагогических кадров.

### Материально-техническое обеспечение ДОУ.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Комната детского сада светлая, имеется центральное отопление, вода, канализация в удовлетворительном состоянии. Кабинет оформлен. При создании предметно-развивающей среды воспитатель учитывает возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группа постепенно пополняется современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации

П/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	10	14
1.1.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	0	0
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	10	14
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	0	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	0	0
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	10	14
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	10/100	14/100
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	0	0
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	1/10	0
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0	0

1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	челове к/%	10/100	14/100
1.5.3.	По присмотру и уходу	челове к/%	10/100	14/100
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	19	19
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	челове к	1	1
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	челове к/%	1/100	1/100
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	челове к/%	1/100	1/100
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	челове к/%	0	0
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	челове к/%	0	0
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	челове к/%	0	0
1.8.1.	Высшая	челове к/%	0	0
1.8.2.	Первая	челове к/%	0	0
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	челове к/%	0	0
1.9.1.	До 5 лет	челове к/%	1	1
1.9.2.	Свыше 30 лет	челове к/%	0	0
1.10.	Численность/удельный вес численности	челове	0	0

	педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	к/%		
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	челове к/%	0	0
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	челове к/%	1/100	1/100
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	челове к/%	1/100	1/100
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	челове к/чело век	1/10	1/14
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет	0	0
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да/нет	0	0
1.15.3.	Учителя-логопеда	да/нет	0	0
1.15.4.	Логопеда		0	0
1.15.5.	Учителя-дефектолога	да/нет	0	0
1.15.6.	Педагога-психолога		0	0
2.	Инфраструктура		0	0
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,8	2,8
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	0	0

2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да/нет	нет	нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность на прогулке	да/нет	да	да

Директор ГБОУ ООШ  
пос. Аверьяновский

Краснова Е.А.

